



Koning Albertlaan 95  
9000 GENT

## P.C. VOOR HET BOUWBEDRIJF 126

# Collectieve arbeidsovereenkomst betreffende de beroepsindeling

rechtsbron	bron/reg.nr.	rechtsbrondatum	publicatiedatum	pagina
C.A.O. - 09.06.2016	134438/co/200	K.B. - 02.05.2017	B.S. - 21.06.2017	66748

- Preambule
- Hoofdstuk I : Toepassingsgebied
- Hoofdstuk II : Beroepsindeling
- Hoofdstuk III : Duur
- Bijlage 1 : niveau-onderscheidende criteria en lijst van voorbeeldfuncties per klasse
- Bijlage 2 : specifieke inhoud van de voorbeeldfuncties - zie [www.sfonds200.be](http://www.sfonds200.be)

### Preambule

De cao's gesloten op het niveau van het Aanvullend Nationaal Paritair Comité voor de bedienden, zoals toepasselijk en in werking aan de vooravond van de inwerkingtreding van het besluit houdende de benoeming van de leden van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden, werden bij cao van 1.04.2015 (registratienr. 126638) overgedragen naar het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden. Deze cao's werden bijgevolg integraal van toepassing op het niveau van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden en binden de werkgevers en werknemers die ressorteren onder het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden. De sluiting van onderhavige cao heeft tot doel om in het kader van de continuïteit de coördinatie van deze overgedragen cao's te optimaliseren.

### Hoofdstuk I : Toepassingsgebied

#### Artikel 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en bedienden van de ondernemingen, die tot de bevoegdheid behoren van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden.

Onder "bedienden" wordt verstaan, de mannelijke en de vrouwelijke bedienden.

# Hoofdstuk II : Beroepsindeling

## Artikel 2

De functies van de bedienden worden in vier klassen ingedeeld welke door de hierna vermelde algemene maatstaven worden bepaald :

### Klasse A

Uitvoerend: functies gekenmerkt door het verrichten van een beperkt aantal zich herhalende eenvoudige taken.

### Klasse B

Ondersteunend: welke een bijdrage levert tot de realisatie van een grotere opdracht.

### Klasse C

Beherend: functies gekenmerkt door het realiseren van een afgerond geheel van taken die samen één opdracht vormen.

### Klasse D

Adviserend: functies gekenmerkt door het bewaken en ontwikkelen van één bedrijfsproces in het kader van een bepaalde doelstelling.

De niveau-onderscheidende criteria per klasse evenals de lijst van voorbeeldfuncties per klasse zijn bovendien opgenomen in bijlage aan deze cao. Deze bijlage maakt integraal deel uit van de cao.

De specifieke inhoud van de voorbeeldfuncties opgenomen in de lijst van functies per klasse, opgenomen in bijlage van deze cao, zullen ter kennis van de werkgevers en de werknemersvertegenwoordigers worden gesteld via het Sociaal Fonds.

## Artikel 3

### § 1

Deze indeling van de bediendenfuncties in klassen heeft tot doel, de ondernemingen een richtlijn mee te geven om de toepassing te vergemakkelijken van de in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde beloningsminima.

Daarom steunt deze functieclassificatie op niveau-onderscheidende criteria, zoals complexiteit, probleemoplossing, impact van fouten, bijdrage, autonomie, werkindeling, toezicht, kennis, opleiding, informatieoverdracht, contacten en kennis van vreemde talen.

### § 2

De werkgever draagt de verantwoordelijkheid voor de indeling in klassen van de functies op basis van de reële functie-inhoud in de onderneming.

### § 3

De functies die in elke klasse zijn aangegeven gelden uitsluitend als voorbeeld. De benaming van de functie geldt slechts als indicatie voor de inhoud ervan.

### § 4 : Inschaling van de concrete functies

Elke functie dient beoordeeld te worden op basis van de concrete functie-inhoud in de onderneming in vergelijking met de niveau-onderscheidende criteria en de functie-inhoud van de voorbeeldfunctie.

Bij de vergelijking van de functie-inhoud zijn verschillende hypothesen mogelijk:

- De functie in de onderneming stemt volledig overeen met de functie-inhoud en de niveau-onderscheidende criteria van de voorbeeldfunctie: indeling in de sectoraal voorziene klasse.
- De functie in de onderneming wijkt minimaal af van de functie-inhoud en de niveau-onderscheidende criteria van de voorbeeldfunctie: indeling in de sectoraal voorziene klasse.  
Het gaat hier om volgende gevallen:
  - de uitoefening van de functie in de onderneming omvat minder of meer activiteiten zonder dat daardoor de algemene doelstelling van de functie, zoals beschreven in de voorbeeldfunctie, wordt aangetast;
  - de afwijkingen bij één of meerdere beoordelingscriteria (kennis, verantwoordelijkheid, leidinggeven enz.) zijn op zichzelf niet niveaubepalend voor de functie.
- De functie in de onderneming wijkt in ernstige mate af van de functie-inhoud en de niveau-onderscheidende criteria van de voorbeeldfunctie:  
Het gaat hier om de situatie waarbij de essentie van de functie wordt aangetast en de doelstelling, opgenomen in de voorbeeldfunctie, niet overeenstemt met de concrete ondernemingsfunctie.  
In dit geval moet de werkgever ofwel:
  - de intrinsieke waarde van de functie zoals uitgeoefend in de onderneming vergelijken respectievelijk met een andere referentiefunctie in dezelfde klasse, van een lagere klasse en van een hogere klasse. Indien overeenstemming wordt gevonden met een andere voorbeeldfunctie, dan geldt het resultaat van deze vergelijking als inschaling voor de afwijkende functie.
  - de intrinsieke waarde van de functie zoals uitgeoefend in de onderneming vergelijken met alle niveau-onderscheidende criteria. Is de overeenkomst met deze criteria voor het grootste deel gerealiseerd ten opzichte van een bepaalde voorbeeldfunctie, dan geldt deze laatste als referentiepunt.
- De functie in de onderneming werd niet opgenomen in de sectorale functieclassificatie:  
In dit geval moet de werkgever ofwel:
  - in de bestaande sectorale functiebeschrijvingen een functie zoeken waarvan de intrinsieke waarde overeenstemt met de niet-opgenomen functie. Bestaat een dergelijke functie dan wordt de nieuwe functie in dezelfde klasse ondergebracht
  - zich uitsluitend baseren op de niveau-onderscheidende criteria.

## § 5

Wanneer een gebaremiseerde bediende de bekwaamheid bezit om een hogere functie uit te oefenen, houdt dit niet in dat hij in de overeenstemmende weddecategorie wordt geplaatst. Dit kan enkel gebeuren indien de betreffende functie effectief ook wordt uitgeoefend.

## § 6

Wanneer een gebaremiseerde bediende gelijktijdig en bestendig meerdere functies van diverse klassen vervult dient hiermee rekening te worden gehouden bij de vaststelling van zijn loon.

## § 7

De verwezenlijking van deze classificatie mag geen aanleiding geven tot een herziening van de classificaties die op ondernemingsvlak zijn overeengekomen en opgesteld volgens andere normen.

## § 8

De werkgever is ertoe gehouden elke gebaremiseerde bediende schriftelijk mee te delen in welke klasse zijn functie werd ondergebracht.

## § 9

In geval de functie van een bediende, in dienst op het ogenblik van de overgang naar de nieuwe functieclassificatie, in een lagere klasse zou vallen, behoudt deze bediende zijn bestaande loon en de voorziene baremastappen van de vroegere loonklasse.

## § 10

De toepassing van deze cao in de onderneming maakt het voorwerp uit van een informatie en overleg met de syndicale delegatie. Bij ontstentenis, met de werknemers zelf.

De gebruikelijke overlegkanalen en -procedures zijn van toepassing.

## Hoofdstuk III : Duur

### Artikel 4

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is gesloten voor onbepaalde duur vanaf 1 juli 2016 en kan door één der partijen opgezegd worden mits een opzegging van 3 maanden, gericht bij aangetekende brief aan de Voorzitter van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden en aan de ondertekenende organisaties.

Deze cao heft artikelen 2 en 3 op van de cao van 29.05.1989 gesloten binnen het Aanvullend Nationaal Paritair Comité voor de Bedienden betreffende de loon-en arbeidsvoorwaarden (geregistreerd onder het nr. 23740), zoals integraal overgenomen door de cao van 1.04.2015 gesloten in de schoot van het Aanvullend Paritair Comité voor de bedienden m.b.t. de continuïteit van de collectieve arbeidsovereenkomsten en akkoorden gesloten op het niveau van het Aanvullend Nationaal Paritair Comité voor de bedienden (geregistreerd onder het nr. 126638), en zoals opgenomen in de inventaris in bijlage van deze laatste cao.

### Bijlage 1 : niveau-onderscheidende criteria en lijst van voorbeeldfuncties per klasse

Bijlage 1 : niveau-onderscheidende criteria en lijst van voorbeeldfuncties per klasse P.C. 200.00 C.A.O. 09.06.2016 /  
Annexe 1 : Critère de distinction de niveau par classe et la liste des fonctions exemplatives C.P. 200.00 C.C.T.  
09.06.2016

### Bijlage 2 : specifieke inhoud van de voorbeeldfuncties - zie [www.sfonds200.be](http://www.sfonds200.be)

[Bijlage%20%20:%20specifieke%20inhoud%20van%20de%20voorbeeldfuncties%20-%20zie%20www.sfonds200.be%20CAO%2009.06.2016%20/%20Annexe%20%20:%20contenu%20specifique%20de%20fonctions%20exemplatives%20-%20voir%20www.sfonds200.be%20CCT%2009.06.2016](http://www.sfonds200.be/CAO%2009.06.2016/%20Annexe%20%20contenu%20specifique%20de%20fonctions%20exemplatives%20-%20voir%20www.sfonds200.be%20CCT%2009.06.2016)