

Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten

Collectieve arbeidsovereenkomst tot
vaststelling van de arbeids- en
beloningsvoorwaarden voor de
ondernemingen in de bedrijfstak van de
tandprothesen

*Collectieve arbeidsovereenkomst
van 12 september 2016*

Hoofdstuk I : Toepassingsgebied

Art. 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de ondernemingen in de bedrijfstak van de tandprothese die ressorteren onder het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten.

Onder “arbeiders” worden de mannelijke en vrouwelijke arbeiders bedoeld.

Onder “bedienden” worden de mannelijke en vrouwelijke bedienden bedoeld.

Hoofdstuk II: Functieclassificatie

Arbeiders

Art. 2

De arbeiders worden in 5 categorieën ondergebracht en kunnen tot de hoogste categorie opklimmen.

Categorie 1 :

- Bode
- Magazijnier/magazijnster

Commission paritaire des établissements et des services de santé

Convention collective de travail fixant les
conditions de travail et de rémunération
dans les entreprises de la branche d'activité
de la prothèse dentaire

*Convention collective de travail du 12
septembre 2016*

Chapitre I^{er} : Champ d'application

Art. 1^{er}

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs et aux travailleurs des entreprises de la branche d'activité de la prothèse dentaire qui ressortissent à la commission paritaire des établissements et des services de santé.

Par “ouvriers”, on entend les ouvriers masculins et féminins.

Par “employés”, on entend les employés masculins et féminins.

Chapitre II: Classification des fonctions

Ouvriers

Art. 2

Les ouvriers sont répartis en 5 catégories et peuvent progresser jusqu'à la plus haute catégorie.

Catégorie 1 :

- Coursier(ère)
- Magasinier(ère)

- Schoonmaker/schoonmaakster
- Niet gespecialiseerd onderhoudspersoneel

Categorie 2 :

- Arbeider/arbeidster die onder toezicht minstens één discipline uitvoert van de eerste tot de derde discipline
- Bestuurder van voertuig, als hoofdactiviteit

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 3 :

- Gediplomeerd dentaaltechnicus
- Arbeider/arbeidster of dentaaltechnicus die ten minste één discipline uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline.

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 4 :

Gediplomeerd dentaaltechnicus die één discipline uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline en er de eindverantwoordelijkheid voor draagt.

De taakhoud omvat eveneens eenvoudig administratief werk en telefonische contacten met opdrachtgevers.

Categorie 5 :

Gediplomeerd dentaaltechnicus die twee of meer disciplines uitvoert of kan uitvoeren van de 4^{de} tot de 10^{de} discipline en er de eindverantwoordelijkheid voor draagt.

- Nettoyeur(euse)
- Personnel d'entretien non spécialisé

Catégorie 2 :

- Ouvrier(ière) qui exerce, sous surveillance, une discipline de la première à la troisième discipline
- Chauffeur en activité principale

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 3 :

- Technicien(ne) dentaire diplômé(e)
- Ouvrier(ière) ou technicien(ne) dentaire qui exerce ou peut exercer au minimum une discipline de la 4^e à la 10^e discipline.

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 4 :

Technicien(ne) dentaire diplômé(e) qui exerce ou peut exercer une discipline de la 4^e à la 10^e discipline et qui en porte la responsabilité finale.

Le contenu des tâches comprend également du travail administratif élémentaire et des contacts téléphoniques avec les clients.

Catégorie 5 :

Technicien(ne) dentaire diplômé(e) qui exerce ou peut exercer deux disciplines ou plus de la 4^e à la 10^e discipline et qui en porte la responsabilité finale.

Art. 3

Een werknemer behoort tot één van de categorieën 2 tot 5, bepaald in artikel 2, als hij één of meerdere disciplines uitvoert of kan uitvoeren van de eerste tot de tiende discipline.

De lijst van disciplines wordt als volgt samengesteld :

Discipline 1. Alle gipswerken en vervangingsproducten van gips + cuvetten stoppen.

Discipline 2. Individuele hulpmiddelen zoals individuele lefels – beetwallen – paradontale hulpmiddelen – modelleren voor waspas – klemmen plooiën.

Discipline 3. Afwerken en polijsten kunststoffen – herstellingen – relinings – rebasings.

Discipline 4. Gebalanceerde opstellingen boven en onder op volwaardige articulator + in articulator brengen met aangezichtsboog.

Discipline 5. Orthodontische apparaten.

Discipline 6. Metaalstructuur voor uitneembare prothesen (skeletten), solderen en galvanische bewerkingen en precisieverankeringen.

Discipline 7. Metaalstructuur voor vaste prothesen (kronen en bruggen)

Discipline 8. Opbrengen keramiek of kunststof op metaalstructuren voor vaste prothese.

Discipline 9. Precisie verankeringen + suprastructuren op implantaten.

Discipline 10. Het bedienen en uitvoeren van CAD-CAM technologieën binnen de dentaaltechnieken.

Art. 4

Art. 3

Un travailleur appartient à une des catégories 2 à 5, fixées à l'article 2, quand il exerce ou peut exercer une ou plusieurs disciplines de la première à la dixième discipline.

La liste des disciplines est définie comme suit :

Discipline 1. Tous travaux de plâtre et substitut de plâtre + mise en moufle.

Discipline 2. Accessoires individuels comme des porte-empreintes individuels – bourrelets en cire - accessoires paradontaux – finition en cire d'un montage – plier des crochets.

Discipline 3. Finition et polissage de la résine – réparations – relining – rebasages.

Discipline 4. Montages balancés supérieurs + inférieurs sur articulateur complet + mise en articulateur avec arc facial.

Discipline 5. Appareils orthodontiques.

Discipline 6. Structure métallique pour squelettique + soudures et traitement galvanique et attachements de précision.

Discipline 7. Armature métallique pour prothèse fixe (couronnes et bridges).

Discipline 8. Habillage de céramique ou matière synthétique sur armature pour prothèse fixe.

Discipline 9. Attachements de précision + supra structures sur implants.

Discipline 10. Utilisation de techniques CAD-CAM dans le cadre de la technique dentaire.

Art. 4

Bij overstap van een functiecategorie naar een hogere functiecategorie moet de werkgever minimaal het hogere minimumloon van de nieuwe categorie betalen, rekening houdend met 0 jaar anciënniteit.

Alleen de anciënniteitsjaren binnen dezelfde categorie worden in aanmerking genomen voor de vaststelling van het minimumloon.

Indien dit nieuwe minimumloon lager ligt dan het werkelijk uitbetaalde loon bij de overgang naar de hogere categorie, dan blijft het werkelijk uitbetaalde loon gewaarborgd tot het nieuwe minimumloon dit werkelijke loon bereikt of overschrijdt.

Tijdens die periode heeft de werknemer wel recht op de normale loonindexeringen.

Bedienden

Art. 5

De bedienden worden in 4 categorieën ingedeeld, bepaald volgens de hierna vermelde algemene maatstaven:

Categorie 1:

Uitvoerend administratief werk en/of eenvoudig kantoorwerk.

Niet in het bezit zijn van een diploma secundair onderwijs.

Categorie 2:

Administratief personeel in het bezit van een diploma secundair onderwijs of gelijkwaardige opleiding of gelijkwaardige kenniservaring.

Kan zelfstandig de administratieve taken uitvoeren.

Categorie 3:

Lors du passage d'une catégorie de fonction à une catégorie de fonction supérieure, l'employeur est tenu de payer au minimum le salaire minimum de la nouvelle catégorie, tenant compte de 0 année d'ancienneté.

Seules les années d'ancienneté dans une même catégorie sont prises en considération pour la détermination du salaire minimum.

Si ce nouveau salaire minimum est inférieur au salaire effectivement payé à la date du passage à la catégorie supérieure, le salaire effectivement payé reste dû jusqu'au moment où le nouveau salaire minimum atteint ou dépasse le salaire effectif.

Pendant cette période, le travailleur a tout de même droit aux indexations normales.

Employés

Art. 5

Les employés sont répartis en 4 catégories, définies par les critères généraux ci-après :

Catégorie 1 :

Travail exécutif administratif et/ou travail de bureau élémentaire.

N'est pas porteur d'un diplôme d'enseignement secondaire.

Catégorie 2 :

Personnel administratif porteur d'un diplôme de l'enseignement secondaire, ou formation équivalente, ou expérience professionnelle équivalente.

Peut exécuter les tâches administratives de manière autonome.

-Afdelingshoofd : Neemt de leiding waar van kleine technische eenheden. Beschikt over de nodige technische en sociale vaardigheden om een groep te leiden.

-Personeel met een diploma van hoger niet-universitair onderwijs.

Categorie 4:

-Technisch bedrijfsleider: neemt de leiding waar van het globale productieapparaat.

-Universitair geschoold personeel.

Art. 6

Deze indeling in categorieën heeft tot doel aan de ondernemingen een richtlijn te geven om de toepassing te vergemakkelijken van de in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde beloningsminima.

Daarom gelden de functies of werkzaamheden die in elke categorie zijn aangegeven als voorbeeld. De niet genoemde functies of werkzaamheden worden naar analogie van de aangehaalde voorbeelden ingedeeld.

Hoofdstuk III : Minimumlonen en reële lonen

Minimumlonen arbeiders

Art. 7

Vanaf 1 oktober 2016 zijn volgende minimumlonen van toepassing:

Catégorie 3 :

-Chef de service : assume la direction de petites unités techniques. Dispose des aptitudes techniques et sociales nécessaires pour diriger un groupe.

-Personnel porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur non universitaire.

Catégorie 4 :

-Chef technique d'entreprise : assume la direction de l'appareil de production en sa totalité.

-Personnel de formation universitaire.

Art. 6

La répartition en catégories a pour but de donner une ligne directrice aux entreprises afin de faciliter l'application des rémunérations minimales déterminées dans la présente convention collective de travail.

C'est la raison pour laquelle les fonctions ou travaux repris dans chaque catégorie sont indiqués à titre d'exemple. Les fonctions ou travaux non repris sont répartis par analogie aux exemples cités.

Chapitre III : Salaires minimums et salaires réels

Salaires minimums des ouvriers

Art. 7

Dès le 1^{er} octobre 2016, les salaires minimums suivants s'appliquent:

38 URENWEEK - 38 HEURES SEMAINE					
CAT.	1	2	3	4	5

ANC.					
0	9,6542	10,0398	11,6629	14,0106	15,8845
1	9,6981	10,4931	12,3666	14,2403	16,1177
2	9,7388	10,9365	13,0665	14,4768	16,1706
3	9,7929	11,3901	13,1158	14,5269	16,2132
4	9,7929	11,8366	13,1158	14,5269	16,2132
5	9,8334	12,5065	13,1656	14,5692	16,2590
7	9,8773	12,5537	13,2115	14,6151	16,3085
9	9,9247	12,5981	13,2610	14,6610	16,3547
11	9,9688	12,6453	13,3034	14,7140	16,4006
13	10,0129	12,6926	13,3531	14,7599	16,4428
15	10,0532	12,7332	13,3988	14,8063	16,4925
17	10,1007	12,7808	13,4450	14,8521	16,5455
19	10,1514	12,8246	13,4911	14,9016	16,5878
21	10,1922	12,8688	13,5367	14,9440	16,6339
23	10,2402	12,9169	13,5871	14,9943	16,6843
25	10,2885	12,9652	13,6376	15,0447	16,7346

39 URENWEEK - 39 HEURES SEMAINE					
CAT.	1	2	3	4	5
ANC.					
0	9,4066	9,7825	11,3638	13,6514	15,4772
1	9,4495	10,2241	12,0495	13,8752	15,7044
2	9,4890	10,6560	12,7316	14,1056	15,7560
3	9,5418	11,0980	12,7794	14,1543	15,7974
4	9,5418	11,5331	12,7794	14,1543	15,7974
5	9,5812	12,1859	12,8281	14,1956	15,8421
7	9,6241	12,2318	12,8728	14,2403	15,8904
9	9,6703	12,2751	12,921	14,2851	15,9353
11	9,7131	12,3211	12,9624	14,3366	15,9801
13	9,7560	12,3672	13,0107	14,3814	16,0211
15	9,7954	12,4068	13,0553	14,4266	16,0696
17	9,8417	12,4531	13,1002	14,4712	16,1213
19	9,8911	12,4958	13,1453	14,5194	16,1624
21	9,9309	12,5388	13,1896	14,5608	16,2075
23	9,9777	12,5857	13,2387	14,6098	16,2565
25	10,0248	12,6327	13,2879	14,6589	16,3056

Minimumlonen bedienden**Art. 8**

Vanaf 1 oktober 2016 zijn volgende minimumlonen van toepassing:

Salaires minimums des employés**Art. 8**

Dès le 1^{er} octobre 2016, les salaires minimums suivants s'appliquent:

CAT.	1	2	3	4
ANC				
0	1671,74	1703,76	1735,80	2455,27
1	1688,31	1733,29	1778,32	2535,53
2	1705,06	1768,99	1832,94	2615,40
3	1721,91	1804,77	1887,68	2695,50
4	1739,00	1840,50	1942,07	2775,31
5	1756,21	1876,55	1996,89	2855,58
7	1773,62	1912,47	2051,39	2935,58
9	1791,16	1948,64	2106,07	3015,65
11	1808,96	1984,73	2160,62	3095,74
13	1853,80	2034,59	2215,30	3175,66
15	1899,73	2084,74	2269,86	3255,83
17	1937,46	2127,07	2316,58	3335,75
19	1975,96	2169,66	2363,47	3415,65
21	2015,24	2212,72	2410,23	3495,59
23	2055,21	2256,09	2457,08	3575,50
25	2096,04	2299,88	2503,65	3655,42

Hoofdstuk IV : Koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen**Art. 9**

Al de in deze collectieve arbeidsovereenkomst bepaalde lonen en wedden, evenals de reëel uitbetaalde lonen, worden gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk.

Zij worden beschouwd als zijnde in overeenstemming met het spilindexcijfer 101,02.

Chapitre IV : Liaison des rémunérations à l'indice des prix à la consommation**Art. 9**

Tous les salaires et traitements prévus dans la présente convention collective de travail, ainsi que les salaires réels, sont liés à l'indice des prix à la consommation du Royaume. Ils sont considérés comme étant en corrélation avec l'indice pivot 101,02.

Telkens het gemiddelde van de indexcijfers van de consumptieprijzen van twee opeenvolgende maanden de spilindex bereikt of erop wordt teruggebracht, worden alle lonen en wedden opnieuw berekend door er de coëfficiënt 1,02 op toe te passen.

Onder spilindexcijfer moet worden verstaan de getallen behorend tot een reeks waarvan het eerste 103,04 is en elk van de volgende wordt bekomen door het voorgaande te vermenigvuldigen met 1,02, terwijl de delen van honderdsten van een punt worden afgerond op het naast hogere honderdste of worden verwaarloosd, naargelang zij al dan niet 50 pct. van een honderdste bereiken.

De verhoging of vermindering van de lonen wordt toegepast vanaf de tweede maand welke volgt op het einde van de periode van twee maanden tijdens welke het gemiddelde indexcijfer het cijfer bereikt dat een wijziging rechtvaardigt.

De indexberekeningen van de uurlonen voor de arbeiders worden telkens berekend tot op 5 cijfers na de decimaal en afgerond tot op het hogere duizendste voor zover het vijfde decimale cijfer gelijk is aan of groter dan 5. Zoniet wordt het vijfde decimale cijfer verwaarloosd.

De indexberekeningen van de maandlonen van de bedienden worden telkens berekend tot op 3 cijfers na het decimaal en afgerond tot op het hogere honderdste voor zover het derde decimale cijfer gelijk is aan of hoger is dan 5. Zo niet wordt het derde decimale cijfer verwaarloosd.

Hoofdstuk V: Slotbepalingen

Art. 10

Chaque fois que la moyenne des indices des prix à la consommation de deux mois consécutifs atteint ou est ramenée à l'indice pivot, tous les salaires et traitements sont recalculés en y appliquant le coefficient 1,02.

Par indices pivots, il faut entendre les nombres appartenant à une série dont le premier est 103,04 et dont chacun des suivants est obtenu en multipliant le précédent par 1,02. Les fractions de centième de point étant arrondies au centième de point supérieur ou négligées selon qu'elles atteignent ou non 50 p.c. d'un centième.

L'augmentation ou la diminution des salaires est appliquée à partir du deuxième mois qui suit la fin de la période de deux mois pendant laquelle l'indice moyen atteint le chiffre qui justifie une modification.

Les calculs des indexations des salaires horaires pour les ouvriers sont chaque fois réalisés à 5 chiffres après la décimale et arrondis au millième supérieur pour autant que la cinquième décimale soit égale ou supérieure à 5. Autrement, la cinquième décimale est négligée.

Les calculs des indexations des salaires mensuels des employés sont chaque fois réalisés à 3 chiffres après la décimale et arrondis au centième supérieur pour autant que la troisième décimale soit égale ou supérieure à 5. Autrement, la troisième décimale est négligée.

Chapitre V: Dispositions finales

Art. 10

Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst van 17 februari 2012 tot vaststelling van de arbeids- en beloningsvoorwaarden voor de ondernemingen in de bedrijfstak van de tandprothesen, gesloten in het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, registratienummer 108967/CO/330 algemeen bindend verklaard bij K.B. van 3 april 2013 (B.S. 07/06/2013).

Zij heeft uitwerking met ingang vanaf 1 oktober 2016 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan worden opgezegd op verzoek van de meest gereede partij, mits opzegging van 3 maanden, via een aangetekende brief aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten.

La présente convention collective de travail remplace la convention collective de travail du 17 février 2012 fixant les conditions de travail et de rémunération dans les entreprises de la branche d'activité de la prothèse dentaire, conclue au sein de la commission paritaire des établissements et des services de santé, numéro d'enregistrement 108967/CO/330 rendue obligatoire par l'A.R. du 3 avril 2013 (M.B. 07/06/2013).

Elle entre en vigueur le 1^{er} octobre 2016 et est conclue pour une durée indéterminée.

Elle peut être dénoncée à la demande de la partie la plus diligente, moyennant un préavis de trois mois, par lettre recommandée, adressée au président de la commission paritaire des établissements et des services de santé.