

Dit informatiedocument biedt u een overzicht van uw rechten en plichten en van de belangrijkste zaken die u als werkloze moet weten.

De inhoud van dit informatiedocument werd opgemaakt in samenwerking met de RVA.

Wat moet u doen?	2
Dien bij het begin van uw werkloosheid een uitkeringsaanvraag in.....	2
Schrijf u in als werkzoekende.....	2
Zoek actief naar werk.....	2
Outplacement (cao 82)	3
Gebruik van de elektronische of papieren controlekaart C3A	3
Neem steeds contact op met uw ACLVB-secretariaat.....	3
De toelating tot het recht op uitkeringen	4
Het recht op werkloosheidsuitkeringen	4
Het recht op werkloosheidsuitkeringen na een onderbreking.....	5
Het bedrag van de werkloosheidsuitkering	5
De invloed van de gezinssituatie	5
De evolutie van de uitkeringen in de tijd.....	5
De invloed van het brutoloon	5
De evolutie van de uitkeringen in de tijd - afwijkingen	6
Anciënniteitstoeslag.....	8
De berekening van de maandelijkse uitkering	9
Het rekeninguittreksel	10
Wenst u meer info?	10

Wat moet u doen?

Dien bij het begin van uw werkloosheid een uitkeringsaanvraag in

Neem hiervoor **onmiddellijk** contact op met uw ACLVB-secretariaat zelfs al bent u nog niet in het bezit van alle nodige formulieren. Uw ACLVB-secretariaat zal u dan de nodige informatie geven en u, indien u niet opteert voor het gebruik van een elektronische controlekaart, in het bezit stellen van een papieren controlekaart.

Lees aandachtig de uitleg op de controlekaart!

Schrijf u in als werkzoekende

U moet binnen de 8 dagen na uw eerste werkloosheidsdag contact opnemen met de bevoegde dienst voor arbeidsbemiddeling: VDAB (in Brussel: ACTIRIS). Het bewijs van inschrijving wordt vermeld op uw papieren controlekaart of op een apart attest. Dien dat attest, in voorkomend geval samen met uw papieren controlekaart, in bij uw ACLVB-secretariaat.

De VDAB (ACTIRIS) helpt u bij uw zoektocht naar een job.

Zoek actief naar werk

Om recht te hebben op uitkeringen, moet u **onvrijwillig werkloos** zijn. Dat betekent onder meer dat u niet mag weigeren in te gaan op een aanbod van passend werk of van een opleiding. Weigert u dat zonder geldige reden, dan kunnen uw uitkeringen worden geschorst.

U moet ook **beschikbaar** blijven voor de **arbeidsmarkt**. Dat betekent dat u:

- actief moet meewerken met de begeleidings-, opleidings-, werkervarings- of inschakelingsacties die de VDAB (ACTIRIS) u kan voorstellen;
- zelf actief naar werk moet zoeken, bijvoorbeeld door regelmatig de werkaanbiedingen te raadplegen en te antwoorden op aanbiedingen die zich voordoen, door spontaan te solliciteren bij mogelijke werkgevers, door u in te schrijven bij aanwervings- of selectiebureaus of bij interimkantoren,...

Het zijn de VDAB voor het Vlaams Gewest, de FOREM voor het Waals Gewest, de ADG voor de Duitstalige Gemeenschap, en ACTIRIS voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die de beschikbaarheid van de werklozen van hun ambtsgebied zullen controleren. Voor meer gedetailleerde informatie over de controleprocedure die wordt toegepast in de gewesten, kunt u de website raadplegen van het bevoegde gewest (www.vdab.be, www.forem.be, www.actiris.be of www.adg.be).

Outplacement (cao 82)

Wanneer uw werkgever verplicht is u een **outplacement** aan te bieden in toepassing van cao 82, dan moet u:

- dat outplacementaanbod aanvaarden en meewerken aan de outplacementbegeleiding;
- uw werkgever tijdig in gebreke stellen indien hij u geen outplacement aanbiedt binnen de vastgestelde termijn.

Bent u ontslagen in het kader van een **herstructurering** en is er een tewerkstellingscel, dan moet u zich inschrijven in die tewerkstellingscel, het outplacementaanbod aanvaarden en eraan meewerken.

Komt u de bovenstaande verplichtingen niet na zonder geldige reden, dan kunnen uw uitkeringen (tijdelijk) worden geschorst. U kunt bij uw ACLVB-secretariaat het infoblad over uw rechten en plichten inzake outplacement bekomen.

Gebruik van de elektronische of papieren controlekaart C3A

Op de dagen waarop u werkloos bent (ook zaterdagen, zondagen en feestdagen) vult u niets in. Werkt u, maak dan het vakje van die dag zwart vooraleer u het werk aanvat. Bij ziekte vult u de letter Z in, bij vakantie de letter V. Gebruik voor het invullen van de papieren controlekaart **onuitwisbare inkt**.

Houd de papieren controlekaart altijd bij u, opdat u ze bij een eventuele controle onmiddellijk kunt voorleggen.

De door vakantiegeld gedekte dagen moet u vóór het einde van het jaar opnemen. Doet u dat niet, dan zullen ze worden afgetrokken van uw uitkeringen van de maand december.

Ten vroegste op het einde van de maand bevestigt u de gegevens van uw ingevulde elektronische controlekaart of brengt u de papieren kaart - **ingevuld en ondertekend** - bij uw ACLVB-secretariaat binnen.

Om na te gaan of u effectief in België verblijft, kan de RVA u een brief sturen. In dat geval meldt u zich met die brief persoonlijk aan bij uw gemeentebestuur of bij het plaatselijk RVA-kantoor (werkloosheidsbureau). Die dienst vervolledigt de brief. Dien hem in op het einde van de maand, in voorkomend geval samen met uw papieren controlekaart.

Bent u 60 jaar of ouder, dan bent u niet verplicht een (elektronische of papieren) controlekaart te gebruiken. Vraag daarover uitleg aan uw ACLVB-secretariaat.

Neem steeds contact op met uw ACLVB-secretariaat

- in geval van wijziging van uw gezinssituatie, adres, rekeningnummer;
- wanneer u opnieuw uitkeringen wil vragen na een onderbreking van uw werkloosheid gedurende minstens vier weken (ziekte, werkhervatting, uitsluiting ...);
- vooraleer u deeltijds begint te werken, een bijberoep aanvat of vrijwilligerswerk verricht;
- vooraleer u een studie of opleiding aanvat;

- indien u 55 jaar of ouder bent en opnieuw begint te werken: misschien komt u in aanmerking voor een werkhervattingstoelage.

Bij aanvang van een periode zonder recht op werkloosheidsuitkeringen, volstaat het dat u dat op uw controlekaart vermeldt zoals die dat voorschrijft. Bijvoorbeeld: voltijdse werkhervatting, vestiging als zelfstandige, ziekte, onbeschikbaarheid voor werk, verblijf in het buitenland. U hebt geen andere verplichtingen tegenover de RVA. U kunt bij uw ACLVB-secretariaat uitleg krijgen over wat u moet doen om nadien opnieuw uitkeringen te ontvangen.

De toelating tot het recht op uitkeringen

Het recht op werkloosheidsuitkeringen

Hebt u voldoende lang gewerkt als loontrekkende dan kan u recht hebben op werkloosheidsuitkeringen. In een **referteperiode**, gelegen voor uw uitkeringsaanvraag, moet u voldoende arbeidsdagen bewijzen.

leeftijd	aantal vereiste arbeidsdagen	in referteperiode van
jonger dan 36 jaar	312 arbeidsdagen (12m)	21 maanden
van 36 tot en met 49 jaar	468 arbeidsdagen (18m)	33 maanden
vanaf 50 jaar	624 arbeidsdagen (24m)	42 maanden

Sommige niet-gewerkte dagen worden met arbeidsdagen gelijkgesteld (bv. betaalde vakantie).

De referteperiode kan worden verlengd door allerlei omstandigheden, bv. een zelfstandige activiteit of verlof zonder wedde voor opvoeding kind. U wordt ook toegelaten indien u voldoet aan de voorwaarde gesteld voor een hogere leeftijdsgroep. Bovendien bestaan er bijzondere regels die gunstiger zijn, bv. voor personen ouder dan 36 jaar.

Wie vrijwillig deeltijds heeft gewerkt, moet hetzelfde aantal halve arbeidsdagen aantonen in de voormelde referteperiode, verlengd met zes maanden.

leeftijd	aantal vereiste halve arbeidsdagen	in referteperiode van
jonger dan 36 jaar	312 halve arbeidsdagen	27 maanden
van 36 tot en met 49 jaar	468 halve arbeidsdagen	39 maanden
vanaf 50 jaar	624 halve arbeidsdagen	48 maanden

Er bestaan uitzonderingen waarbij de vrijwillig deeltijdse werknemer gelijkgesteld wordt met een voltijdse werknemer.

Het recht op werkloosheidsuitkeringen na een onderbreking

Vraagt u binnen de 3 jaar na uw laatste vergoede dag opnieuw werkloosheidsuitkeringen aan, dan wordt u weer toegelaten zonder een nieuwe arbeidsperiode te moeten bewijzen. De periode van drie jaar kan verlengd worden om dezelfde redenen als de referentieperiode bedoeld in de vorige paragraaf.

Het bedrag van de werkloosheidsuitkering

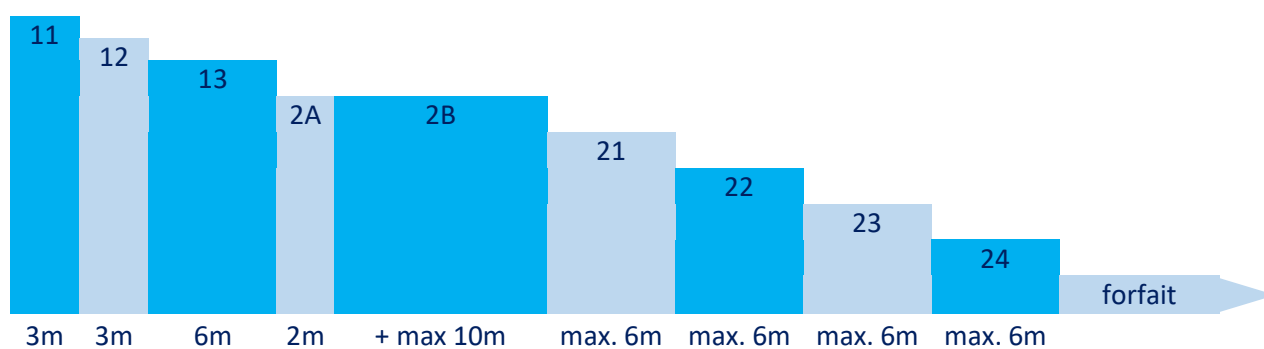
De invloed van de gezinssituatie

Het bedrag van de uitkering is afhankelijk van uw gezinssituatie. Er bestaan 3 categorieën:

- categorie A (samenwonende met gezinslast): u woont samen met een partner die geen inkomen heeft of u woont samen met andere familieleden die geen inkomen hebben of u woont alleen en betaalt onderhoudsgeld;
- categorie N (alleenwonende): u woont alleen en betaalt geen onderhoudsgeld;
- categorie B (samenwonende zonder gezinslast): in alle andere gevallen.

De evolutie van de uitkeringen in de tijd

Het bedrag van de werkloosheidsuitkering (na arbeidsprestaties) verlaagt trapsgewijs naarmate u langer werkloos blijft. Onderstaand schema geeft het maximum aantal trappen weer. Het aantal trappen dat u doorloopt, hangt af van de duur van uw beroepsverleden.



- bovenaan staat een code of 'volgnummer' zoals gebruikt door de RVA en door de uitbetalingsinstellingen. De trappen 11, 12 en 13 noemen we: de fases van de eerste vergoedingsperiode, de trappen 2A-2B, 21, 22, 23 en 24 noemen we: de fases van de tweede vergoedingsperiode.
- het cijfer onderaan geeft het maximaal aantal maanden weer dat uw uitkering op dat niveau blijft.

De invloed van het brutoloon

Het bedrag van de werkloosheidsuitkering stemt overeen met een percentage van het brutoloon. Bij een eerste aanvraag wordt in principe rekening gehouden met het laatste brutomaandloon, begrensd tot **3.014,78 euro**. Het uitkeringsbedrag overeenstemmend met elke trap wordt als volgt vastgesteld:

Vergoedingsperiode	Categorie A	Categorie N	Categorie B
1 – fase 11	65% van uw loon begrensd tot 3.014,78 euro		
1 – fase 12	60% van uw loon begrensd tot 3.014,78 euro		
1 – fase 13	60% van uw loon begrensd tot 2.809,83 euro		
2 – fase 2A	60% van uw loon begrensd tot 2.625,71 euro	55% van uw loon begrensd tot 2.568,58 euro	40% van uw loon begrensd tot 2.625,71 euro
2 – fase 2B			
2 – fase 21	20% van het verschil tussen fase 2B en forfait	20% van het verschil tussen fase 2B en forfait	20% van het verschil tussen fase 2B en forfait
2 – fase 22	20% van het verschil tussen fase 21 en forfait	20% van het verschil tussen fase 21 en forfait	20% van het verschil tussen fase 21 en forfait
2 – fase 23	20% van het verschil tussen fase 22 en forfait	20% van het verschil tussen fase 22 en forfait	20% van het verschil tussen fase 22 en forfait
2 – fase 24	20% van het verschil tussen fase 23 en forfait	20% van het verschil tussen fase 23 en forfait	20% van het verschil tussen fase 23 en forfait
forfait	forfaitair bedrag	forfaitair bedrag	forfaitair bedrag

Wenst u het maximum- en minimumbedrag – afhankelijk van de gezinssituatie - in de verschillende fases te kennen, raadpleeg dan infoblad T67.

De evolutie van de uitkeringen in de tijd - afwijkingen

Het verloop van uw uitkeringen zal in veel gevallen afwijken van het bovenstaande schema. Dit kan een aantal redenen hebben.

De duur van de tweede vergoedingsperiode vanaf 2B (2B tot 24) is afhankelijk van uw beroepsverleden. Per jaar beroepsverleden krijgt u 2 maanden extra in deze periode.

Voorbeeld 1

U hebt nog maar 1 jaar beroepsverleden. U krijgt dus 2 maanden toegevoegd (fase 2B). Na 16 maanden werkloosheid (11+12+13+2A+2B) valt u terug op het forfaitbedrag.

Voorbeeld 2

U hebt 15 jaar beroepsverleden. U krijgt dus 30 maanden (15 x 2m) toegevoegd: 10 maanden fase 2B, 6 maanden fase 21, 6 maanden fase 22, 6 maanden fase 23 en 2 maanden fase 24.

Een **blijvende fixering** van uw uitkeringsbedrag in de tweede vergoedingsperiode is mogelijk. U geniet dat voordeel vanaf het ogenblik waarop u:

- na oktober 2012, de leeftijd van 55 jaar bereikt;
- bewijst dat u beschikt over een voldoende lang beroepsverleden (Lees het infoblad T136 voor meer informatie);
- volgens een arts aangesteld door de RVA, minstens 33% blijvend verminderd arbeidsongeschikt bent.

De **blijvende fixering** heeft tot gevolg dat u (voor zover er geen indexaanpassing is, uw gezinssituatie niet wijzigt) tijdens de verdere duur van uw werkloosheid hetzelfde bedrag zal ontvangen. Het betreft:

- ofwel het bedrag van de fase 2A, indien u op dat ogenblik al voldoet aan een van de voormelde eisen;
- ofwel het bedrag van een latere fase waarin u voor het eerst voldoet aan één van die vereisten).

Voorbeeld

Blijvende fixering ingevolge het bereiken van de leeftijd van 55 jaar voor de aanvang van de tweede vergoedingsperiode. In onderstaande figuur wordt betrokkene 55 jaar tijdens fase 13, dit is nog vóór de aanvang van de tweede periode (2A-24). Zodra betrokkene 2A bereikt wordt dit bedrag 'gefixeerd'.



Na één of meer werkhervattingen gedurende voldoende tijd geniet u een **terugkeer naar de eerste periode**. Dat betekent dat u opnieuw de hogere uitkeringen geniet die gelden vanaf fase 11. Onderstaande tabel geeft weer hoeveel arbeid binnen welke periode nodig is om de terugkeer te bekomen.

voltijdse of deeltijdse arbeid?	hoe lang duurt de referteperiode?	hoeveel arbeid?
voltijds of deeltijds met een loon dat minstens gelijk is aan het referteloon (1.842,28 euro bruto/maand) of deeltijds met een wekelijkse arbeidsduur minstens gelijk aan vier vijfden	18 maanden	12 maanden
minstens halftijds "met behoud van rechten" met of zonder aanvullende uitkering (IGU)	33 maanden	24 maanden
minstens één derde "met behoud van rechten" zonder aanvullende uitkering (IGU)	45 maanden	36 maanden

In andere gevallen worden **de einddata van de lopende en toekomstige fases opgeschoven** met de duur van de tussenkomende gebeurtenis. Op die manier dalen uw uitkeringen niet verder terwijl u er geen beroep op doet. Dat is onder meer het geval bij:

- voltijds of deeltijds werken (zonder inkomensgarantie-uitkering) gedurende minstens 3 maanden
- werken als zelfstandige gedurende minstens 6 maanden
- het hervatten van studies met volledig leerplan (zonder uitkeringen) gedurende minstens 6 maanden

Voorbeeld

U geniet, op grond van een beroepsverleden van 6 jaar, 10 maanden fase 2B gevolgd door 2 maanden fase 21, daarna volgt het forfaitbedrag. Werkt u in de aanvang van fase 2B 4,5 maanden, dan zullen de aanvang van fase 21 en van het forfait met 4 maanden worden opgeschoven.

Het **loon** dat als **berekeningsbasis** diende voor uw eerste aanvraag (zie percentages in de bovenstaande tabel) blijft van toepassing tenzij u al minstens 2 jaar geen uitkeringen meer hebt ontvangen. In dat geval wordt uw uitkering in principe opnieuw vastgesteld op grond van uw laatst verdiende loon. Wie echter als 45-plusser het werk hervat of van werk verandert om tegen een lager loon te werken en werkloos wordt, zal van zo'n herberekening geen nadeel ondervinden: het voorheen verdiende hogere loon blijft de berekeningsbasis.

Bij deeltijdse tewerkstelling of tewerkstelling in bijzondere beroepen (bv. kunstenaars) gelden speciale regels.

Anciënniteitstoeslag

Sommige oudere werklozen hebben als volledig werkloze recht op de anciënniteitstoeslag. Dit is het geval:

- indien u werd ontslagen in het kader van een collectief ontslag;
- indien u een lange loopbaan bewijst;
- indien u een zwaar beroep hebt uitgeoefend;
- of indien u arbeidsongeschikt werd verklaard in de bouwsector.

Indien u de anciënniteitstoeslag reeds ontvangen hebt in 2014 kunt u hem blijven ontvangen.

Lees voor meer informatie het infoblad T148.

De berekening van de maandelijkse uitkering

U kunt een daguitkering ontvangen voor **alle dagen van de week, behalve de zondagen**. U ontvangt echter geen uitkering voor de dagen waarop u gewerkt hebt of ziek was, voor vakantiedagen die gedekt zijn door vakantiegeld en voor dagen die op uw controlekaart met de letter A worden aangeduid. Soms wordt de zaterdag geheel of gedeeltelijk gelijkgesteld met een gewerkte dag. Het aantal uitkeringen kan worden verminderd ingevolge arbeid op zondag, laattijdige inschrijving als werkzoekende ... Voor personen die vrijwillig deeltijds hebben gewerkt, wordt een aantal halve daguitkeringen toegekend in verhouding tot hun arbeidsregime.

Het bedrag van de daguitkering wordt vastgesteld door het werkloosheidsbureau van de RVA. Zodra uw ACLVB-secretariaat op de hoogte is van die beslissing, zal het u daaromtrent informeren.

In een aantal gevallen wordt een **bedrijfsvoorheffing** ingehouden. Dat wordt vermeld op uw rekeninguittreksel ter gelegenheid van de betaling, naast het dagbedrag, het aantal vergoede dagen en de eventuele andere inhoudingen.

Uw uitkering is vatbaar voor **afstand** of **beslag**.

Indien u een aanvullende vergoeding van uw ex-werkgever ontvangt, worden er vanaf 50 jaar in principe inhoudingen voor de sociale zekerheid verricht. Voor concrete informatie over de berekening, kunt u contact opnemen met uw ACLVB-secretariaat.

Twijfelt u aan de juistheid van een betaling, neem dan contact op met uw ACLVB-secretariaat. Als u ondanks de uitleg nog steeds niet akkoord gaat met de betaling, kunt u aan de directeur van het werkloosheidsbureau vragen het probleem te bekijken. Gebruik daarvoor het formulier C167.3, beschikbaar bij uw ACLVB-secretariaat.

Het rekeninguittreksel

De informatie die zal worden vermeld, is de volgende:

- een code die aangeeft dat het op uw zichtrekening overgeschreven bedrag in beperkte mate tegen beslag wordt beschermd: /B/. ;
- uw INSZ-identificatienummer sociale zekerheid;
- de werkloosheidsmaand (bijvoorbeeld 03/2020);
- het aantal betaalde dagen gevolgd door de letter D (bijvoorbeeld 26D);
- het bedrag per dag waarop u recht hebt;
- daarna het totale brutobedrag;
- heeft u recht op een aanvullende bestaanszekerheidsvergoeding, dan volgen de letters FBZ, en het brutobedrag van die vergoeding;
- vervolgens komen de eventuele inhoudingen, de code FIS staat voor de bedrijfsvoorheffing, de code INH staat voor alle andere inhoudingen (beslag, lidgeld, terugvorderingen).

Voorbeeld

/B/ 63070631523 03/20 26DX50,99: 1325,74 FBZ: 60 FIS: 139,82 INH: 50

Als er meerdere dagbedragen in dezelfde maand van toepassing zijn, wordt het totale brutobedrag voor die maand meegedeeld na de vermelding BRUTO. Het aantal dagen en de dagbedragen worden niet vermeld. Voor details omtrent die betaling kunt u bijkomende informatie verkrijgen bij uw ACLVB-secretariaat

Wenst u meer info?

De voormelde bedragen zijn geldig op de in de titel vermelde datum. Ze kunnen worden aangepast ingevolge wijziging van het indexcijfer.

De bovenstaande uitleg geeft slechts de algemene regels weer. Voor meer informatie kunt u bij uw ACLVB-secretariaat terecht. U kunt er infobladen verkrijgen waarin gedetailleerd wordt ingegaan op de verschillende onderwerpen. U vindt ook informatie op de website van de RVA (www.rva.be) of de website van ACLVB (www.aclvb.be).